

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Алёнка»

Дорожная карта
по внедрению ФОП ДО с 1 сентября 2023года
в образовательную деятельность МБДОУ «Детский сад «Алёнка»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1.Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Январь-август 2023	Заведующий ДОО Ответственный Карпенко Т.И.
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Январь-август 2023	Заведующий ДОО Ответственный Карпенко Т.И.
3	Издание приказа «Об утверждении дорожной карты по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Алёнка»	Январь 2023	Заведующий ДОО
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с полным применением ФОП ДО	Январь 2023	Заведующий ДОО Ответственный Карпенко Т.И.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по внедрению ФОП ДО в образовательную деятельность»	Январь-Февраль 2023	Ответственный Карпенко Т.И.
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП ДО	Февраль–август 2023	Ответственный Карпенко Т.И.
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Август 2023, Май 2024	Заведующий ДОО
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль 2023	Заведующий ДОО
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и полном внедрении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности в ДОО	Август 2023	Заведующий ДОО.

11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	В течение 2023	Заведующий ДОО
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО с 01.09.2023	Август 2023	Заведующий ДОО

2. Кадровое обеспечение

13	Заведующий ДОО Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадрового дефицита	Март–май 2023	Заведующий ДОО
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Апрель–май 2023	Заведующий ДОО Ответственный Карпенко Т.И.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	Апрель– июнь 2023	Заведующий ДОО Ответственный Карпенко Т.И.

3. Методическое обеспечение

16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	Февраль– август 2023	Заведующий ДОО
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	Февраль 2023	Ответственный Карпенко Т.И.
18	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль– август 2023	Заведующий ДОО
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Февраль– август 2023	Ответственный Карпенко Т.И.
20	Разработка и утверждение образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП ДО	Апрель - август 2023	Ответственный Карпенко Т.И. Рабочая группа
21	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с ФАОП ДО	Апрель - август 2023	Ответственный Карпенко Т.И. Специалисты

4. Информационное обеспечение

22	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль- март 2023	Ответственный Карпенко Т.И. Рабочая групп
----	---	--------------------	---

23	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Ответственный Карпенко Т.И. Рабочая групп
24	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2	
25	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Заведующий ДОО Ответственный Карпенко Т.И.
26	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Заведующий ДОО
5. Материально-техническое обеспечение			
27	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Заведующий ДОО
28	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Заведующий ДОО Заместитель заведующего по АХЧ
29	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Ответственный Карпенко Т.И.
30	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФО	Февраль - август 2023	Заведующий ДОО Заместитель заведующего по АХЧ
31	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФО	Февраль - август 2023	Заведующий ДОО Заместитель заведующего по АХЧ