

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации  
города Кирсанова Тамбовской области

от « 21 » декабря 20 17 г. № 416-р



### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Летский сад «Алёнка»**

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование и наука

Вид муниципального учреждения Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Форма по  
ОКУД

Дата

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

Коды
0506001

## ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1)</sup>

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

11.784.0
----------

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2)</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
00000000000 68300982117 84000301000 20100210010 1	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная		1. Наличие качественного педагогического состава					
						1.1. Количество аттестованных педагогических работников	%	-	64,3	71,4	71,4
						1.2. Количество педагогов с высшим образованием	%	-	78,57	85,71	85,71

					1.3. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (переподготовку)	%	-	78,57	85,71	85,71
					2. Посещаемость	%	-	60	65	61
					3. Заболеваемость	%	-	23,5	23	22,5
					4. Готовность к началу нового учебного года	Наличие акта готовности	-	имеется	имеется	имеется
					5. Приобретение учебного оборудования	тыс.руб.	-	15 500	15 500	15 500
					6. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением					
					6.1. Управляющий совет	наличие	-	имеется	имеется	имеется
					6. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования					
					6.1. Анкетирование	итоги % положительных ответов; % отрицательных ответов	-	80	85	85
							-	20	20	20
					6.2 Обращения родителей	Количество жалоб	-	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
------------------	---	---	--	---	--

реестровой записи	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)				
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000 0000683 00982117 8400030 1000201 0021001 01	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная		001. Число обучающихся			20	20	20	-	-	-
						002. Число человеко-дней обучения			2844	3 081	3 081	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ, принятая на всенародном голосовании от 12.12.1993года; Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155), «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014), «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293), Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области"; Устав города Кирсанова; Устав МБДОУ «Детский сад «Алёнка» утвержден 19.03.2015 г. постановлением администрации города Кирсанова № 321. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение в сети Интернет	<p>Основные сведения (информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты).</p> <p>Структура и органы управления образовательной организацией (информация о структуре и об органах управления образовательной организации).</p> <p>Документы (устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке и др.).</p> <p>Образование (информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном</p>	по мере изменения

	<p>графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса и др.).</p> <p>Образовательные стандарты (информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах).</p> <p>Руководство. Педагогический состав.</p> <p>Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".</p> <p>Платные образовательные услуги".</p> <p>Финансово-хозяйственная деятельность.</p> <p>Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".</p> <p>Мероприятия.</p> <p>Консультации для родителей.</p> <p>Новости</p>	
3. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям	ежегодно
4. Размещение информации на информационных стендах	Объявления, консультации для родителей, документы.	по мере изменения

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>):

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

11.784.0
----------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000 68300982117 84000301000 20100210010 1	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная		1. Наличие качественного педагогического состава					
						1.1. Количество аттестованных педагогических работников	%	-	64,3	71,4	71,4
						1.2. Количество педагогов с высшим образованием	%	-	78,57	85,71	85,71
						1.3. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (переподготовку)	%	-	78,57	85,71	85,71
						2. Результативность основной общеобразовательной программы дошкольного образования					
						2.1. Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО	наличие	-	имеется	имеется	имеется
						2.2. Уровень развития обучающихся по итогам педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей в соответствии	Положительная динамика % усвоения		100	100	100

					с ФГОС ДО)					
					2.3. Посещаемость	%	-	66	66,5	67
					2.4. Заболеваемость	%	-	19	18	17
					3 Материально-техническое обеспечение					
					3.1. Готовность к началу нового учебного года	Наличие акта готовности	-	имеется	имеется	имеется
					4. Организация развивающей предметно-пространственной среды					
					4.1. Приобретение учебного оборудования	тыс.руб.	-	77 600	77 600	77 600
					6. Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением					
					6.1. Управляющий совет	наличие	-	имеется	имеется	имеется
					6. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования					
					6.1. Анкетирование	итоги % положительных ответов;	-	80	85	85
							% отрицательных ответов	-	20	20
					6.2. Обращения родителей	Количество жалоб	-	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль ный	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
----------------	--	--	---	--	---

номер реест- ровой записи	услуги					наимено- вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очеред- ной финансо- вый год)	2018 год (1-й год планово- го периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017год (очеред- ной финан- совый год)	2018 год (1-й год планово- го периода)	2019 год (2-й год планово- го периода)
	(наиме- нование показате- ля)	(наиме- нова- ние показа- теля)	(наиме- нова- ние показа- теля)	(наиме- нование показате- ля)	(наимено- вание показате- ля)		наиме- но- вание	код						
	2	3	4	5	6									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000 0000683 00982117 8400030 1000201 0021001 01	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная		001.Число обучающи- хся			120	120	120	-	-	-
						002. Число человеко- дней обучения			18 770	18 913	19 055	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция РФ, принятая на всенародном голосовании от 12.12.1993года; Закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155), «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным

программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014), «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. №293), Закон Тамбовской области от 01.10.2013 г. N 321-З "Об образовании в Тамбовской области"; Устав города Кирсанова; Устав МБДОУ «Детский сад «Алёнка» утвержден 19.03.2015 г. постановлением администрации города Кирсанова № 321. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
2. Размещение в сети Интернет	<p>Основные сведения (информация о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты).</p> <p>Структура и органы управления образовательной организацией (информация о структуре и об органах управления образовательной организации).</p> <p>Документы (устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке и др.).</p> <p>Образование (информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим</p>	по мере изменения

	<p>программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса и др.).</p> <p>Образовательные стандарты (информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах).</p> <p>Руководство. Педагогический состав.</p> <p>Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".</p> <p>Платные образовательные услуги".</p> <p>Финансово-хозяйственная деятельность.</p> <p>Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".</p> <p>Мероприятия.</p> <p>Консультации для родителей.</p> <p>Новости</p>	
5. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Консультации для родителей, новости, информация по проводимым мероприятиям	ежегодно
6. Размещение информации на информационных стендах	Объявления, консультации для родителей, документы.	по мере изменения

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <sup>3)</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. показатели, характеризующие качество работы <sup>4)</sup>:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы (формы) выполнения работы (по справочникам)		Значение показателя качества работы			
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показа- теля)	(наименова- ние показателя)	(наименова- ние показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

3.2. показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>5)</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти города, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
1. Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной администрацией города	постоянно	Отдел образования администрации города Кирсанова
2. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.	постоянно	Отдел образования администрации города Кирсанова
3. Мониторинг	1 раз в квартал	Отдел образования администрации города Кирсанова

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года – за отчетный финансовый год администрации города, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года – за отчетный финансовый год администрации города, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>б)</sup> \_\_\_\_\_